

## 1. Fahrt- und Wettkampfkosten

1.1 Das Abrechnungsformular muss spätestens 14 Tage nach dem Wettkampf vollständig ausgefüllt und unterschrieben eingereicht werden. **Belege sind im Original beizufügen.** Später eingehende oder unvollständige Anträge werden nicht berücksichtigt.

1.2 Start- und Nenngelder folgender Wettkämpfe können über die LG Brillux abgerechnet werden:

- DJMM-Qualifikationswettkämpfe
- NRW-Meisterschaften
- Deutsche Meisterschaften

1.3 Fahrtkosten für folgende Wettkämpfe können über die LG Brillux abgerechnet werden:

- Westfalenmeisterschaften
- DJMM-Qualifikationswettkämpfe
- NRW-Meisterschaften
- Deutsche Meisterschaften

Wenn ein Bus von der LG Brillux gestellt wird, werden keine zusätzlichen Fahrtkosten von PKWs erstattet (betrifft Mannschaftswettkämpfe).

Es wird nur die direkte Strecke zwischen Wohnort / Abfahrtsort MS und Wettkampfstätte und Wohnort / Abfahrtsort MS angerechnet.

Es gilt das Gebot der Sparsamkeit. Grundsätzlich werden Fahrtkosten nur für Trainer/-innen der LG Brillux übernommen (Fahrer sind im Vorfeld zu benennen). Sollte der Einsatz weiterer Fahrzeuge notwendig sein, erfolgt eine Erstattung nur, sofern die Fahrt im Vorfeld mit der sportlichen Leitung abgesprochen wurde.

**Individualfahrten statt möglicher Mitfahrt mit anderen Personen (bspw. durch spätere Abfahrt oder aufgrund der Begleitung durch Eltern), die nicht vom Verein veranlasst sind, sind nicht erstattungsfähig.**

## 2. Erstattungen sonstiger Auslagen

Die Erstattung sonstiger Auslagen erfolgt nur über das entsprechende Formular und **Vorlage der Originalbelege.**

Eine Erstattung erfolgt nur, sofern die Ausgaben im Vorfeld gegenüber einem Vorstandsmitglied angekündigt und durch dieses genehmigt wurden.

## 3. Allgemeines

Anträge auf Erstattung ohne entsprechendes Formular werden nicht berücksichtigt.

Die Erstattungsformulare sind vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.

**Die Belege sowie das jeweilige Antragsformular sind grundsätzlich im Original und zusammen einzureichen:** dies kann über den entsprechenden Briefkasten in der Leichtathletik-Halle oder postalisch an die Geschäftsstelle erfolgen. Nur bei reinen Onlinerechnungen im PDF-Format können diese zusammen mit dem entsprechenden Formular (inkl. eingefügter Unterschrift) elektronisch als PDF (keine Bildformate) per E-Mail übermittelt werden. **Rechnungskopien werden nicht berücksichtigt.**

Hinweis zu Erstattung von Online-Bestellungen: Bestell- und/oder Zahlungsbestätigungen werden nicht anerkannt. Es ist eine ordnungsgemäße Rechnung mit Rechnungsnummer und Mehrwertsteuerausweisung einzureichen.